****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **№** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 27.06.2011 № 2480** | | |

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 11.07.2023 № 623 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижегородской области» (в ред. от 04.06.2024 г.) на основании статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода, администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 27.06.2011 № 2480 «Об утверждении административного регламента администрации города Нижнего Новгорода по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (далее – административный регламент):

1.1. В наименование административного регламента слова «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» заменить на «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

1.2. Пункт 1.3.2. излагать в следующей редакции: «Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ», ГБУ НО «УМФЦ» размещена на Портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Нижегородской области в сети Интернет: <http://www.umfc-no.ru> (далее-Портал УМФЦ НО).».;

В пункте 1.3.4. абзац 2 излагать в следующей редакции: «Информация, необходимая для получения муниципальной услуги, размещается на информационных стендах и в иных источниках информирования, расположенных в помещениях отделения ГБУ НО «УМФЦ», а также на портале УМФЦ НО».;

В пункте 1.3.5. подпункт б) слова «ГБУ НО «УМФЦ»» исключить.

1.3. По тексту Административного регламента слова «отдел ГБУ НО «УМФЦ» заменить на «отделение ГБУ НО «УМФЦ» в соответствующем падеже.

1.4. Дополнить пункт 2.15 административного регламента подпунктом 2.15.4 следующего содержания:

«2.15.4. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на сайте администрации района, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Едином Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области.».

1.5. Изложить пункт 2.16 административного регламента в новой редакции:

«2.16. Показатели качества и доступности муниципальной услуги:

2.16.1. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

широкий доступ к информации о предоставлении муниципальной услуги;

удобство графика работы;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соответствие порядка и результата предоставления муниципальной услуги требованиям нормативных правовых актов, в соответствии с которыми муниципальная услуга предоставляется;

степень квалификации уполномоченных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

достоверность информации о предоставляемой муниципальной услуге;

отсутствие отрицательных заключений на условия предоставления муниципальной услуги федеральных надзорных органов;

отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на действия (бездействие) должностных лиц в ходе предоставления муниципальной услуги.

2.16.2. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение беспрепятственного доступа лиц, в том числе с ограниченными возможностями передвижения, к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

обеспечение возможности направления заявления и получения ответа заявителем по электронной почте, посредством телефонной связи, при личном обращении, по почте;

наличие информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг Нижегородской области, а также информационных стендах;

возможность получения муниципальной услуги в ГБУ НО «УМФЦ».

2.16.3. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на сайте администрации района, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Едином Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области.»

1.6. Исключить пункт 2.17 административного регламента.

1.7. Дополнить подпункт 3.2.2 административного регламента после слов «в жилые помещения» словами «(приложение № 12 к настоящему регламенту)».

1.8. Дополнить административный регламент Приложением № 12 согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Скалкина Д.А.

Глава города Ю.В.Шалабаев

Ключева И.М.

435 68 80

Приложение

к постановлению

Приложение №12

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

Журнал регистрации заявлений

по переводу жилых помещений в нежилые помещения,

нежилых помещений в жилые помещения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. лица, которому выдается или направляется документ | Дата принятия решения о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в жилое (нежилое) помещение | Адрес заявителя | Дата выдачи или направления по почте документа | Подпись заявителя или уполномоченного лица |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |